

ISPARTA SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
2025-2026 YAZ DÖNEMİ (KURUM STAJI) STAJ TAKVİMİ

| | | BAŞLANGIÇ TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ |
|---|---|--|---|
| 1 | STAJ YAPILACAK İŞYERİ İLE ÖN GÖRÜŞME | | |
| 2 | İŞ GÜVENLİĞİ SERTİFİKASININ ALINMASI (ogem.sdu.edu.tr adresinden.) | HER ZAMAN AÇIK | STAJ BAŞVURUSU ÖNCESİNDE TAMAMLANMALI |
| 3 | ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ ÜZERİNDEN STAJ BAŞVURUSU YAPILMASI https://sdunet.sdu.edu.tr/ | 09.03.2026 | EN GEÇ STAJ BAŞLAMA TARİHİNDEN 7 GÜN ÖNCEYE KADAR |
| 4 | İŞYERİ TARAFINDAN İMZALANAN STAJ BAŞVURU EVRAĞININ OKULDA AYHAN BEYE TESLİM EDİLMESİ | EVRAKLAR İMZALANDIKTAN SONRA | EN GEÇ STAJ BAŞLAMADAN 7 GÜN ÖNCE |
| 5 | STAJ BAŞLANGIÇ-BİTİŞ TARİHLERİ 30 İŞ GÜNÜ (CUMARTESİ-PAZAR VE RESMİ TATİLLER HARİÇ) | 1.GRUP : 06 Temmuz 2.GRUP : 20 Temmuz | 17 Ağustos 2026 28 Ağustos 2026 |
| 6 | STAJ SONU EVRAKLARININ (Staj Defteri-Stajyer Devam Çizelgesi-Staj Değerlendirme Formu) ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİNE (https://sdunet.sdu.edu.tr/) YÜKLENMESİ | STAJ BİTİMİ BAŞLAR | STAJ TAMAMLANDIKTAN SONRA EN GEC 10 GÜN İÇİNDE |
| 7 | STAJ SONU EVRAKLARININ DANIŞMAN TARAFINDAN DEĞERLENDİRMESİ | - | STAJ BİTİMİNDEN EN GEÇ 20 GÜN İÇİNDE |

Not 1: Staj tarihleri değiştirilemez. Staj süresince öğrenci için SGK kaza sigortası yaptırılacağından ve SGK' ya staj yeri ve tarihi ile ilgili bilgiler staja başlamadan 5 gün önce bildirileceğinden staj tarihleri değiştirilmeyecektir.

İletişim: 02462114676 (Ayhan Bey) (ayhanozgul@sdu.edu.tr)

YAPILACAK İŞLEM BASAMAKLARI AYRINTILI ANLATIM

1. ADIM

ogem.sdu.edu.tr adresi üzerinden iş güvenliği derslerini izleyerek, sınavından 60 puan almanız gerekmektedir. Başarısız olmanız halinde, belirlenen tarih aralığında bir sınav hakkı daha tanınır. Ek sınav sonucunda da başarısız olan öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini yeni baştan almaları gerekir. (videolardan sonra sınavı başardığınızda sertifikanızı E-devlet üzerinden indirebilirsiniz)

Videoları izlemekte sorun yaşıyorsanız Uzaktan Eğitim MYO arayabilirsiniz

0246 211 86 66

<https://uzem.sdu.edu.tr/tr/>

Sertifikanızı staj başvurunuzu yaparken Öğrenci Bilgi Sistemine (<https://sdunet.sdu.edu.tr/>) “Belgeler” linkinden yüklemelisiniz.

Farklı kurumlardan aldığınız 16 saatlik İş Güvenliği Eğitim Sertifikaları geçerlidir.

Staj Başvuru İşlemleri

Belgeler

Belge Tipi: İş Sağlığı ve Güvenliği Sertifikası (Zorunlu)

Belge Yükle: Dosya Seç, Dosya seçilmedi

Yükle ve Kaydet

Belge Adı

Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Başvuru Tarihi: 11.11.2022

Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydim yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

Yukarıda yer alan metni okudum, onaylıyorum.

2. ADIM

Danışmanınızla ve staj yapacağınız yer ile görüşerek staj yapacağınız kurumu belirleyin.

3. ADIM

Staj başvurunuzu öğrenci bilgi sistemi (<https://sdunet.sdu.edu.tr/>) üzerinden yapınız ve onay için danışmanınıza(veya sınıf temsilcisine) bilgi veriniz. Staj başvurusunun Danışman Hocanız tarafından uygun görülerek öğrenci bilgi sisteminden mutlaka onaylanması gerekmektedir.

Başvuru ISHMYO 2024 GÜZ KURUM STAJI (11 KASIM-20 ARALIK 2024)

Başvuru

Staj Günleri **1** Pazartesi Salı Çarşamba Perşembe Cuma Cumartesi Pazar

Staj Başlangıç Tarihi 11.11.2024

Toplam Staj İş Günü 20 **2** 30 40 Gün

Staj Bitiş Tarihi 20.12.2024

Staj Dersi MYO-500 Kurum Stajı

Önce pazartesten cumaya günleri seçin sonra 30 günü seçin. Staj Bitiş tarihini mutlaka kontrol edin ve kaydet ilerle.

Yazdır Kaydet ve İlerle Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Başvuru Tarihi 14.10.2024 Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kaydım yapılmış ise; kaydımın silinmesini kabul ediyorum.

Başvuru ISHMYO 2024 GÜZ KURUM STAJI (11 KASIM-20 ARALIK 2024)

Başvuru Yeni Firma

İşyeri MERSİS No

İşyeri Vergi No

İşyeri Adı Süleyman Demirel Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi [Firmaya Şirket Oluştur ve E-Posta Gönder](#)

Adres Doğu Yerleşkesi 32260 ÇÜNÜR / ISPARTA

Adres İl / İlçe ISPARTA MERKEZ

Telefon 0 (246) 211 20 00

Fax 0 (246) 211 28 30

E-Posta halklailiskilermed@sdu.edu.tr

Kapasite (Çalışan Sayısı)

Faaliyet Alanı Ameliyathane

Departmanda Bulunan Personel Sayısı

Yönetici Mühendis

Usta İşçi

Tekniker Teknisyen

Bu iki alandan birini doldurmanız gerekli eğer bu bilgileri işyeri size vermiyorsa vergi no kısmına 10 tane 0 yazabilirsiniz.

Bu alanlar haricinde diğer alanları doldurmak zorunda değilsiniz. Fax yoksa boş bırakın.

4. ADIM

Staj başvurunuz Danışman Hocanız tarafından öğrenci bilgi sistemi (<https://sdunet.sdu.edu.tr/>) üzerinden onaylandıktan sonra en az 3 adet Staj Başvuru Formunuzun çıktısını alınız ve imzalayınız.

Staj yapacağınız yer imza istiyorsa aldığınız çıktının alt kısmında yer alan Bölüm Staj Onayı kısmını Danışman hocanıza imzalatınız.

5. ADIM

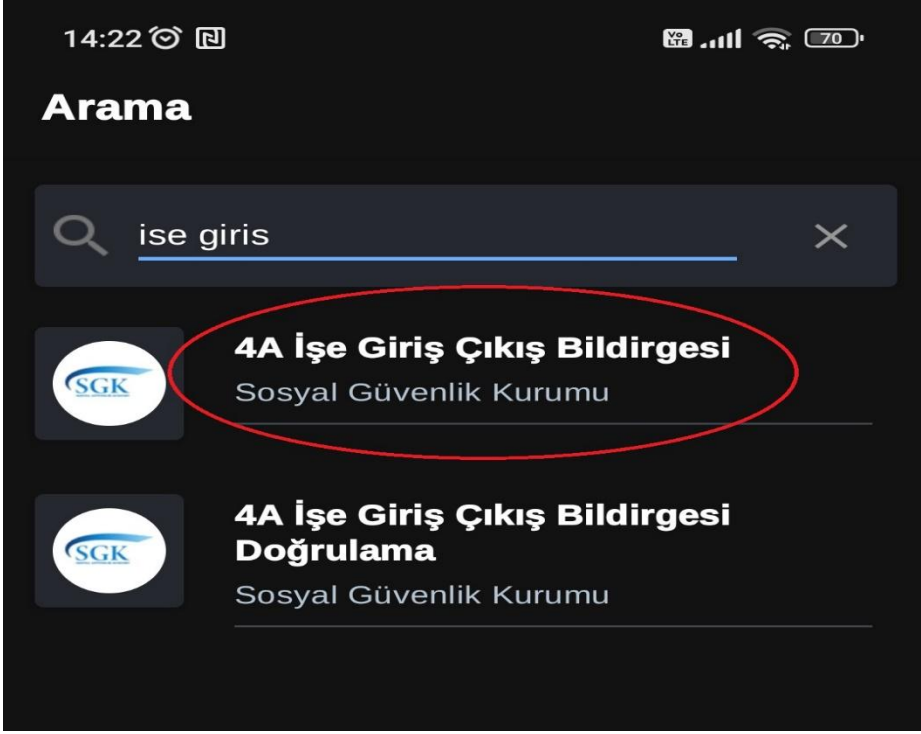
Çıktısı alınan Staj Başvuru Formunu öğrenci kendisi ve danışman hocası imzaladıktan sonra staj yapacakları hastane veya işyerine imzalatır. İmzalanan Staj Başvuru Formunun 1 nüshası okulda Ayhan beye elden teslim edilir. 1 nüshası işyerinde kalır. 1 nüsha öğrencide kalır.

| T.C. SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ | | 14.04.2025 9:17 | |
|---|---|------------------------------------|-------------|
| İsparta Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu - Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Tıbbi Hizmetler ve Teknikler | | | |
| Başvuru Durum : | Onaylandı | | |
| Staj Başvuru Formu | | | |
| Endüstriye Dayalı Eğitim Yapacak Öğrenciye Ait Bilgiler (Öğrenci Tarafından Bilgisayar Ortamında Doldurulacaktır.) | | | |
| Adı Soyadı : | Sümeyye [REDACTED] | T.C Kimlik No : 1123 [REDACTED] | |
| Program : | Tıbbi Görüntüleme Teknikleri | Öğrenci Numarası : 2314 [REDACTED] | |
| Toplam Staj İş Günü : | 30 | Yapılacak Staj : MYD-500 | |
| Staj Başlangıç Tarihi : | 07.07.2025 | Staj Bitiş Tarihi : 18.08.2025 | |
| Müstahakkak Bilgisi : | Evet | | |
| Belge üzerindeki bilgilerin doğruluğunu hazırlanmasını v... | | Tarih İmza | |
| öğrenci imza | | [REDACTED] | |
| Endüstriye Dayalı Eğitim Yapacak Yere Ait Bilgiler (Staj Yapılacak İş Yeri Tarafından Doldurulacaktır.) | | | |
| İş Yeri Adı/Unvanı : | Özel Uncalı Hastanesi | | |
| Adres : | Höke Yusuf, 1425. Sk. No:9, 07070 Konyaaltı/Antalya | | |
| İl / İlçe : | ANTALYA / KONYAALTI | | |
| Haftada Çalıştığı Gün Sayısı : | 5 | Kapaste : | |
| Faaliyet Alanı : | | E-Posta : sumeyye.ucar07@gmail.com | |
| Telefon No : | | Faks No : | |
| Departmanlarda Bulunan Personel Sayısı | | | |
| Yönetici : | Mühendis : | Tekniker : | Teknisyen : |
| Usta : | İşçi : | | |
| hastane kaşe-imza | | Yetkili Adı-Soyadı Kazı ve İmza | [REDACTED] |
| BÖĞİM Stajı Onayı (Öğrencinin Danışmanı veya BÖĞİM Başkanı tarafından onaylanacaktır.) | | | |
| öğr. üyesi kaşe-imza | | Kazı ve İmza | [REDACTED] |

İş Yeri Yetkilisinin Deklaratörü;

- 1) Öğrencinin iş yerinde staj yapmasının uygun görülmesi durumunda, bu formun tarafınca onaylanması gerekmektedir.
- 2) Sıhhi, kasıtlı, tahribat veya tahvilat yapılmış belgeler işleme alınmayacaktır. Lütfen belge içinde tahribat veya tahvilat yapılmıyorsa, diğer bu form öğrenci tarafından tahvil veya tahvil edilmiş şekilde iş yerinize ulaştırılmasına dikkat onaylanarak formun yanıtlanması sağlanmalıdır.
- 3) Öğrencinin Zorunlu İş Yeri Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası primi Yükseköğretim Kurumları tarafından ödenecektir.
- 4) Zorunlu İş Yeri Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası Müdürlüğümüze bildiren tarihte göre yapıldığından mazeretsiz olarak devam edilmeyen günler ve iş yeri stajı sonuna eklenmeyecektir. Müdürlüğümüzün bilgisi dışında yapılan stajlar esasında gerçekleştirilecek iş kazalarında öğrenciler ve iş yerleri sorumlu olacaktır.
- 5) Öğrencilerimiz toplam staj süresinin %10'undan fazla devamsızlık yapması halinde beğenmez sayılacaktır.
- 6) Öğrencinin staja devamsızlık takip ederek devam-devamsızlık durumunu staj sonunda Staj Sicli ve Değerlendirme Formuna işleyiniz.
- 7) Staj işlemleri hakkında detaylı bilgi için lütfen link gelecek adresini ziyaret ediniz.

Tamamlanan imzalı Staj Başvuru Formu Ayhan beye teslim edildikten sonra iş kazası sigortası staj başlama tarihinden önceki Perşembe-Cuma günü yapılır. Sigorta belgesini; e-devlet üzerinden kendiniz alabilirsiniz. (e-devlet programında arama kısmına “işe giriş bildirgesi” yazarak aratın, çıkan “4a işe giriş-çıkış bildirgesi” belgesini hastane veya işyerinize veriniz.)



6. ADIM

Staj yaparken staj defterinizi günlük olarak doldurmalısınız. (Staj defterini okulumuz web sayfasından kendiniz çıktı alabilirsiniz. Link aşağıda.

<https://shmyo.sdu.edu.tr/tr/haber/staj-bitimi-sonrasi-yapilacak-islemler-34154h.html>

7. ADIM

Staj tamamlandıktan sonra okulumuzun web sitesinde bulunan (aşağıdaki link) **Staj Değerlendirme Formu, İmza Çizelgesi ve Staj Defteri** hastane veya işyerinize **imza-kaşe-mühür** yapılması gerekmektedir. Sonra öğrenci tarafından tarayıcı ile okunaklı şekilde tek parça olarak taratılarak Öğrenci Bilgi Sistemine (<https://sdunet.sdu.edu.tr/>) tek seferde PDF formatında (10 Megabayt geçmemeli) yüklenecektir.(Staj başvurusu yaptığınız kısımdaki “Belgeler” linkine yüklenecek. Aşağıdaki fotoğrafta olduğu gibi.) Okula herhangi bir evrak getirilmeyecek, posta ile gönderilmeyecektir.

STAJ SONU HAZIRLANACAK EVRAKLAR:

<https://shmyo.sdu.edu.tr/tr/haber/staj-bitimi-sonrasi-yapilacak-islemler-34154h.html>

Staj Başvuru İşlemleri

Başvuru Staj1

Genel Açıklamalar

Başvuru İlanı

Başvuru Bilgileri

Staj Yeri Bilgileri

Belgeler

Staj Defteri

Yoklama

Firma Değerlendirme

Komisyon Değerlendirme

Belgeler

Belge Tipi Staj Defteri

Belge Tarihi

Belge Yükle Dosya Seç Dosya seçilmedi

Yükle ve Kaydet

Belge Adı

Staj Defteri Belge Tarihi 23.12.2022

Yazdır Sonraki Sayfa Devam Etmek için "Kaydet ve İlerle" Butonunu Tıklayınız

Başvuru Tarihi 11.11.2022 Bu başvuruda beyan etmiş olduğum tüm bilgilerimin doğru olduğunu onaylıyorum. Beyan etmiş olduğum bilgilerimin yanlış olması durumunda kayd

Not 2: Staj sözleşmesi isteyen hastaneler için sadece hastaneye vermek üzere aşağıdaki linkten 1 nüsha çıktı olarak formu doldurup Yüksekokul Sekreteri Nurcan HATAPÇIOĞLU'na imzalatmanız gerekli.

Okula sözleşme teslim edilmeyecektir. Sözleşme linki aşağıda.

<https://shmyo.sdu.edu.tr/assets/uploads/sites/29/files/zorunlu-yaz-staj-sozlesmesi-16062025.pdf>

Not 3: Staj yapacağınız kurum, sigorta girişlerinin okul tarafından yapılacağı ile ilgili teyit talep ediyorsa staj başvuru belgesinin en altında 3. Maddede bu taahhüt yer almaktadır. Okula bildirilen Rapordan dolayı stajı uzayan öğrencinin sigortası da uzatılır.

İLETİŞİM: Staj ile ilgili soru ve sorunlarınız için 02462114676 dan Ayhan Bey ile görüşebilirsiniz veya ayhanozgul@sdu.edu.tr adresine mail atabilirsiniz.